



## การฝึกอบรมหลักสูตร เทคนิคการจัดกิจกรรมส่งเสริมการอ่านอย่างมืออาชีพ

### หลักการและเหตุผล

การจัดกิจกรรมส่งเสริมการอ่านอย่างมีประสิทธิภาพและบังเกิดผลต่อผู้ใช้บริการอย่างยั่งยืนได้นั้น ต้องจัดอย่างถูกวิธีถูกขั้นตอนของการจัดกิจกรรมส่งเสริมการอ่านมีกิจกรรมส่งเสริมการอ่านอย่างบูรณาการในรูปแบบต่าง ๆ มีการเขียนโครงการและแผนการจัดกิจกรรมส่งเสริมการอ่าน มีการประเมินผลการจัดกิจกรรมส่งเสริมการอ่าน มีการเขียนรายงานผลการจัดกิจกรรมส่งเสริมการอ่าน เพื่อให้ผู้มาใช้บริการสามารถนำความรู้ที่ได้จากการอ่านตามวัตถุประสงค์ (เช่น เพื่อนำไปใช้ประกอบการเรียนการสอน เพื่อการศึกษา ค้นคว้า ประกอบการทำรายงาน การวิจัยเพื่อปรับปรุงและพัฒนา การเพิ่มพูนความรู้ ตลอดจนความจรรโลงใจ) ไปสู่การคิดและการเขียนได้เป็นอย่างดี

ดังนั้นสมาคมห้องสมุดแห่งประเทศไทยฯ จึงจัดอบรมหลักสูตรการจัดกิจกรรมส่งเสริมการอ่านอย่างมีประสิทธิภาพให้กับบรรณารักษ์ บุคลากรที่ปฏิบัติงานห้องสมุด และผู้เกี่ยวข้อง ให้สามารถนำความรู้ที่ได้รับไปจัดกิจกรรมส่งเสริมการอ่านอย่างมีประสิทธิภาพให้แก่ผู้ใช้บริการอย่างยั่งยืน มีนิสัยรักการอ่านและการค้นคว้าไปตลอดชีวิต

### วัตถุประสงค์

1. ผู้เข้าอบรมมีความรู้ขั้นตอนของการจัดกิจกรรมส่งเสริมการอ่าน กิจกรรมส่งเสริมการอ่านอย่างบูรณาการในรูปแบบต่าง ๆ การเขียนโครงการและแผนการจัดกิจกรรมส่งเสริมการอ่าน การประเมินผลการจัดกิจกรรมส่งเสริมการอ่านและการเขียนรายงานผลการจัดกิจกรรมส่งเสริมการอ่าน
2. ผู้เข้าอบรมสามารถเขียนโครงการและแผนการจัดกิจกรรม การประเมินผลการจัดกิจกรรมได้อย่างถูกต้อง
3. ผู้เข้าอบรมสามารถจัดกิจกรรมส่งเสริมการอ่านอย่างบูรณาการในรูปแบบต่าง ๆ ได้เป็นอย่างดี
4. ผู้เข้าอบรมสามารถเขียนรายงานผลการจัดกิจกรรมได้อย่างถูกต้อง

### เนื้อหา

1. ขั้นตอนของการจัดกิจกรรมส่งเสริมการอ่าน
2. กิจกรรมส่งเสริมการอ่านอย่างบูรณาการในรูปแบบต่าง ๆ

3. การเขียนโครงการและแผนการจัดกิจกรรมส่งเสริมการอ่าน การประเมินผลการจัดกิจกรรมส่งเสริมการอ่าน
4. การเขียนรายงานผลการจัดกิจกรรมส่งเสริมการอ่าน

**เวลาที่ใช้** 12 ชั่วโมง(จำนวน 2 วัน)

#### **กิจกรรมการอบรม**

1. บรรยายเนื้อหาขั้นตอนการจัดกิจกรรมส่งเสริมการอ่าน ประกอบด้วย (1.30 ชม.)
2. บรรยายเนื้อหากิจกรรมส่งเสริมการอ่านอย่างบูรณาการในรูปแบบต่าง ๆ ประกอบด้วย (1.30 ชม.)
3. บรรยายเนื้อหาการเขียนโครงการและแผนการจัดกิจกรรมส่งเสริมการอ่าน การประเมินผลการจัดกิจกรรมส่งเสริมการอ่านประกอบด้วย (1.30 ชม.)
4. ปฏิบัติการเขียนโครงการและแผนการจัดกิจกรรมส่งเสริมการอ่าน การประเมินผลการจัดกิจกรรมส่งเสริมการอ่าน (1.30 ชม.)
5. บรรยายเนื้อหาการเขียนรายงานผลการจัดกิจกรรมส่งเสริมการอ่าน ประกอบด้วย(1.30 ชม.)
6. ปฏิบัติการเขียนรายงานผลการจัดกิจกรรมส่งเสริมการอ่าน (1.30 ชม.)
7. แต่ละกลุ่มนำเสนอผลงานตามฐานที่กำหนด (1.30 ชม.)
8. ประเมินผลการจัดกิจกรรมแต่ละกลุ่ม และสรุปความรู้ที่ได้รับ (1.00 ชม.)

#### **สื่อที่ใช้**

1. PowerPoint
2. ใบความรู้
3. ใบงาน
4. แบบประเมินผล

#### **ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ**

1. ผู้เข้าอบรมนำความรู้เกี่ยวกับขั้นตอนของการจัดกิจกรรมส่งเสริมการอ่าน กิจกรรมส่งเสริมการอ่านอย่างบูรณาการในรูปแบบต่าง ๆ การเขียนโครงการและแผนการจัดกิจกรรมส่งเสริมการอ่าน การประเมินผลการจัดกิจกรรมส่งเสริมการอ่าน และการเขียนรายงานผลการจัดกิจกรรมส่งเสริมการอ่าน ไปเผยแพร่ในหน่วยงานเพื่อประสานการจัดทำแผนของหน่วยงานได้
2. ผู้เข้าอบรมเขียนโครงการและแผนการจัดกิจกรรม การประเมินผลการจัดกิจกรรมเสนอผู้บังคับบัญชาในหน่วยงานได้
3. ผู้เข้าอบรมจัดกิจกรรมส่งเสริมการอ่านอย่างบูรณาการในรูปแบบต่าง ๆ เสนอผู้บังคับบัญชาในหน่วยงานได้
4. ผู้เข้าอบรมเขียนรายงานผลการจัดกิจกรรมเสนอผู้บังคับบัญชาในหน่วยงานได้

## กำหนดการ

### วันที่ 3 ตุลาคม 2562

8.00 - 9.00 น.	ลงทะเบียน รับเอกสาร
9.00 - 10.30 น.	ขั้นตอนการจัดกิจกรรมส่งเสริมการอ่าน
10.30 - 10.45 น.	รับประทานอาหารว่าง
10.45 - 12.15 น.	กิจกรรมส่งเสริมการอ่านอย่างบูรณาการในรูปแบบต่าง ๆ
12.15 - 13.15 น.	รับประทานอาหารกลางวัน
13.15 - 14.45 น.	การเขียนโครงการและแผนการจัดกิจกรรมส่งเสริมการอ่าน การประเมินผลการจัดกิจกรรมส่งเสริมการอ่าน
14.45 - 15.00 น.	รับประทานอาหารกลางวัน
15.00 - 16.00 น.	แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติการเขียนโครงการและแผนการจัดกิจกรรม ส่งเสริมการอ่าน การประเมินผลการจัดกิจกรรมส่งเสริมการอ่าน

### วันที่ 4 ตุลาคม 2562

8.00 - 10.30 น.	การเขียนรายงานผลการจัดกิจกรรมส่งเสริมการอ่าน
10.30 - 10.45 น.	รับประทานอาหารว่าง
10.45 - 12.15 น.	ปฏิบัติการเขียนรายงานผลการจัดกิจกรรมส่งเสริมการอ่าน
12.15 - 14.45 น.	รับประทานอาหารกลางวัน
14.45 - 15.00 น.	แต่ละกลุ่มนำเสนอผลงานตามฐานที่กำหนด
15.00 - 16.00 น.	ประเมินผลการจัดกิจกรรมแต่ละกลุ่ม และสรุปความรู้ที่ได้รับ
16.00 - 16.39 น.	มอบวุฒิบัตร